

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО  
ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИНСТИТУТ ДИЗАЙНА»

УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Г.А. Кувшинова

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ**

Наименование практики: Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение  
первичных навыков научно-исследовательской работы)

Направление подготовки: 54.03.01 Дизайн

Направленность (профиль): Графический дизайн, Дизайн костюма, Дизайн среды и  
интерьера, Предметный дизайн

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Форма обучения: Очная, Очно-заочная

Москва 2024 г.

Программа практики составлена с учетом Федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования по направлению подготовки 54.03.01 «Дизайн», утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «13» августа 2020 г. №1015.

## 1. Общая характеристика практики

Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)

**Вид практики:** Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы).

**Тип практики:** Учебная.

**Способ проведения:** стационарная/выездная.

**Форма проведения:** концентрированная.

**Цели практики:** формирование у студентов понимания социальной значимости будущей профессии; обеспечение способности студентов критически оценивать результаты творческой деятельности, генерировать творческие идеи на основе культурно-исторического наследия; подготовке к изучению дисциплин, направленных на формирование профессиональных компетенций.

### Задачи практики:

- знакомство с музеем (музеем-усадьбой, галереей и т.п.), как институтом хранения и представления историко-культурных фактов;
- критическая оценка музейного пространства, атрибутов и экспонатов в аспекте дизайна (в соответствии с профилем);
- формулирование творческих идей в сфере дизайна (в соответствии с профилем) на основе полученных представлений;
- составление исследовательской характеристики музея;
- формирование творческих рекомендаций (в соответствии с профилем) по итогам проведённого исследования

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики:** ОПК-2.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция	Индикатор компетенции
ОПК-2. Способен работать с научной литературой; собирать, анализировать и обобщать результаты научных исследований; оценивать полученную информацию; самостоятельно проводить научно-исследовательскую работу;	ОПК-2.1 <b>Знать:</b> современные инструменты и технологии работы с информационными источниками; основные методы защиты результатов научно-исследовательских работ
	ОПК-2.2 <b>Уметь:</b> применять современные средства и технологии сбора, оценки и анализа информации; осуществлять подбор необходимой научной литературы
	ОПК-2.3 <b>Навыки:</b> способен анализировать и интерпретировать информацию из различных источников, выполнять исследования

участвовать в научно-практических конференциях	и представлять их результаты на научно-практических мероприятиях
------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------

### 3. Место практики в структуре образовательной программы

Практика Б2.О.02(У) Научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы) относится к Блоку 2 обязательной части учебного плана специальности 54.03.01 «Дизайн» и проходит в 4 семестре для всех форм обучения.

### 4. Объем практики в зачетных единицах с указанием количества академических или астрономических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость практики для всех форм обучения составляет 3 зачетных единиц, 108 часов, включая промежуточную аттестацию.

Объем дисциплины (модуля) по видам учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов по формам обучения			
	Очная		Очно-заочная	
	Часы	Практ. подгот.	Часы	Практ. Подгот.
<b>Аудиторные занятия:</b>	<b>14</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>8</b>
лекции	4	4	2	2
практические и семинарские занятия	10	10	6	6
<b>Самостоятельная работа</b>	<b>94</b>	<b>94</b>	<b>100</b>	<b>100</b>
Виды промежуточного контроля (экзамен, зачет)	Зачет (4 сем.)		Зачет (4 сем.)	
<b>ВСЕГО ЧАСОВ НА ДИСЦИПЛИНУ</b>	<b>108</b>		<b>108</b>	

### 5. Содержание практики

Содержательно практика включает в себя:

- знакомство с функциями и содержанием работы музеев (музеев-усадьб, галерей и т.п.);
- посещение музеев (музеев-усадьб, галерей и т.п.), анализ различных аспектов их деятельности с профессиональной точки зрения;
- ведение дневника учебно-ознакомительной практики;
- генерирование идей в области дизайна на базе образов, сформировавшихся в

результате посещения музеев (музеев-усадьб, галерей и т.п.), анализ различных аспектов их деятельности с профессиональной точки зрения;

- формулирование профессионально-ориентированных рекомендаций, предназначенных для совершенствования работы музея (музея-усадьбы, галереи и т.п.);
- составление отчёта по результатам прохождения учебно-ознакомительной музейной практике и его защита.

Студенты самостоятельно выбирают музеи (музей-усадьбу, галерею и т.п.) для посещения, исходя из профиля соответствующей отрасли дизайна, индивидуальных предпочтений, технических и иных возможностей. Минимальное количество музеев (музеев- усадеб, галерей и т.п.) должно быть не менее 10. Рекомендуется посещать в день не более одного музея (музея-усадьбы, галереи и т.п.).

Список музеев Москвы, рекомендуемых для посещения:

- Государственный музей изобразительных искусств им. А.С. Пушкина;
  - Государственный музей изобразительных искусств имени А.С. Пушкина: отдел личных коллекций;
  - Государственный музей искусства народов Востока;
  - Государственная Третьяковская Галерея
  - Государственное бюджетное учреждение культуры города Москвы Музейно- выставочный центр «Музей Моды»;
  - Центральный Дом Художника;
  - Дом Бурганова, Московский государственный музей;
  - Центральный музей древнерусской культуры и искусства им. А. Рублёва
- Всероссийский музей декоративно-прикладного и народного искусства;
- Музей Москвы;
  - Музей архитектуры им. А.В. Щусева;
  - Музей мебели;
  - Государственный Исторический музей;
  - Усадьба Кусково;
  - Московский музей-усадьба Останкино Музей-заповедник «Царицыно»;
  - Московский объединенный музей-заповедник Территория «Измайлово»;
  - Московский объединенный музей-заповедник Территория «Коломенское».

## **Структура практики**

№	Разделы (этапы) практики	Виды работ, осуществляемых обучающимися	Формы текущего контроля
1.	<b>Подготовительный</b>	Участие в установочном собрании по практике; Подготовка документов, подтверждающие факт направления на практику; Выбор темы исследования, получение задания от руководителя практики; Сбор материалов для исследования; Ознакомление с базой практики, со структурой подразделения прохождения практики, правилами внутреннего распорядка, производственный инструктаж, в т. ч. инструктаж по технике безопасности;	Заполнение индивидуально го задания по практике Ведение записи в дневнике практики.
2.	<b>Аналитический</b>	Сбор, обработка и систематизация фактического материала для исследования. Анализ собранных материалов, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм; Представление руководителю собранных материалов; Выполнение производственных заданий; Участие в решении конкретных профессиональных задач; Обсуждение с руководителем проделанной части работы;	Ведение записи в дневнике практики.
3.	<b>Отчетный</b>	Выработка на основе проведенного исследования выводов и предложений; Подготовка отчетной документации по итогам практики; Оформление отчета по преддипломной практике в соответствии с требованиями; Сдача отчета о практике на кафедру; Устранение замечаний руководителя практики от кафедры; <i>Защита отчета.</i>	Защита отчета
<b>Итого:</b>			Зачет

**Образовательные, научно-исследовательские и научно-производственные технологии, используемые на практике**

При прохождении учебно-ознакомительной практики используются традиционные научные технологии, а также специальные методы проведения научных

и практических исследований, например, метод сопоставления, анализа и др.:

- изучение и систематизация научной, нормативной и профессиональной литературы;
- электронно-библиотечных систем для самостоятельного изучения научной и учебно-методической литературы;
- справочно-правовых систем Консультант + и Гарант для формирования правового обеспечения производственной деятельности;
- информационных для сбора, анализа, хранения и обработки статистической и ведомственной информации;
- социологические методы сбора и обработки информации;

## **6. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ**

### **6.1 Руководство практикой**

При организации практики используются следующие образовательные технологии:

1. Групповая и/или индивидуальная консультация, в том числе с применением ЭИОС.

2. Экскурсия.

Качество усвоения содержания дисциплины, уровень сформированности компетенций может проводиться форме

3. Защиты отчёта и проверки дневника практики

Прохождение практики студентами предусматривает 3 этапа. Подготовительный этап включает определение целей и задач прохождения практики, изучение методологии проведения эмпирического исследования и составления исследовательской характеристики музея (музея-усадьбы, галереи и т.п.), осуществления подготовительной работы по посещению музея (музея-усадьбы, галереи и т.п.). Данному этапу предшествует вводное инструктивное занятие.

Второй этап является основным и самым продолжительным, его длительность занимает более 50% всей трудоёмкости практики. Данный этап предусматривает проведение студентом эмпирического исследования. Студенту необходимо посетить музеи (музеи-усадьбы, галереи и т.п.), выбранные в качестве объекта практики, исследовать их, зафиксировать значимые факты о музее и его экспонатах в дневнике практики, сделать заметки для последующего составления отчёта.

Заключительным является аналитический этап прохождения практики. На данном

этапе предусмотрена работа по анализу и систематизации эмпирического материала, наработанного во время второго этапа, составление отчёта. Завершается заключительный этап публичной защитой отчёта по Музейной практике.

Содержание практики определено настоящей программой.

Рабочей программой практики предусмотрено посещение не менее 10 музеев. Предполагается, что студент будет посещать не более 1 музея в день, что позволит ему тщательно провести исследование, внимательно зафиксировать необходимые эмпирические данные, проработать источники, позволяющие качественно составить исследовательскую характеристику музея.

Перед началом практики со студентами проводится вводное инструктивное занятие.

Рекомендации по заполнению отчётных документов:

Отчётными документами по результатам прохождения практики является дневник прохождения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности практики и отчёт по результатам её прохождения.

Студенту также рекомендуется сохранять входные билеты, пропуска и иные документы, подтверждающие его посещение музея для предъявления руководителю практики.

После проведения аттестации дневник и отчёт остаются у руководителя практики, который представляет их на кафедру, а билеты, пропуска и иные документы, сопровождающие допуск студента в музей (музей-усадьбу, галерея) возвращаются студенту, который поступает с ними согласно собственным целям и задачам.

Дневник заполняется либо в электронном виде (потом распечатывается), либо бланк заполняется собственноручно студентом ручкой синего цвета. При распечатке можно использовать как одностороннюю печать.

Дневник прохождения практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности (Музейной практики) является документом, позволяющим студенту фиксировать результаты эмпирической деятельности, формулировать и записывать факты, являющиеся основанием для построения научных гипотез и оценок.

Рекомендуется заполнять дневник регулярно, после посещения каждого музея (иного объекта), по возможности незамедлительно.

Текст отчёта должен быть выполнен с применением компьютерных средств на лицевой стороне листа белой стандартной односортной бумаги с использованием следующих требований



- для страницы - формат листа А4 (210 x 297 мм); левое поле - 2 см, правое - 1,5 см, верхнее и нижнее - 2 см;
- для абзаца - выравнивание по ширине; красная строка - 1 см; межстрочный интервал - 1 пт;
- для шрифта - Times New Roman, размер 14 пт;
- для номеров страниц - положение вверху страницы, выравнивание по центру, сквозная нумерация, включая титульный лист, на котором номер не проставляется.

Форма (бланк) отчёта представлена в Приложении 2.

Основными элементами отчёта являются:

1. Введение.
2. Исследовательские характеристики конкретных музеев.
3. Заключение.

Первый раздел отчёта — *введение*. Объём введения должен составить 2-3 листа.

Во введении необходимо.

1. Обосновать необходимость знакомства с музеями и их фондами для совершенствования профессиональных качеств будущего дизайнера, расширения его кругозора, способности критически оценивать результаты собственной деятельности и творчества других лиц, формулировать собственную творческую идею на основе признанных объектов искусства.

2. Указать цель прохождения практики и задачи, которые решались в процессе прохождения практики. При раскрытии данного вопроса студент может опираться на учебно-методическое обеспечение практики.

3. Перечислить действия были вовремя прохождения практики, например: изучение информации о музеях, в том числе в сети Интернет, изучение исследовательских работ, изучение рекламно-информационной продукции музея, посещение музея и знакомство и с его фондами, фиксирование информации об отдельных экспонатах, систематизация и анализ информации, участие в обсуждениях, дискуссиях и другое.

4. Дать оценку тому, способствовало ли прохождение практики формированию и развитию компетенции: осознает социальную значимость своей будущей профессии, обладает высокой мотивацией к выполнению профессиональной деятельности.

Далее следуют *исследовательские характеристики музеев* (музеев-усадьб, галерей и т.п.), которые изучил студент. На каждый объект исследовательская характеристика заполняется отдельно.

Представляя исследовательскую характеристику музея (музея-усадьбы, галереи и

т.п.) необходимо:

1. Описать, как можно добраться в данный объект, то есть составить маршрут похода в музей из определённой точки по своему выбору (Институт, дом, станция метро и т.д.).

2. Указать, какую цель выполняет музей, то есть, что является предметом собирания, хранения и экспонирования в музее. Определить на какую аудиторию (возраст, профессия) рассчитана экспозиция. При характеристике данного подраздела студент может основываться как на собственных наблюдениях, так и на сведениях, полученных из справочных и научных источников.

3. Описать маршрут своей экскурсии по музею.

4. Оценить помогает ли помещение музея восприятию экспонируемых объектов, создаёт ли оно соответствующую культурно-пространственную среду. Оценить, насколько удобен доступ к экспонатам, достаточно ли освещено помещение и т.д. Обосновать свою точку зрения можно ли само помещение музея рассматривать в качестве предмета искусства. Требования к аргументации сохраняются.

5. Указать типы экспонатов, представленных в музее. Определить временные рамки их создания (необходимо определить наиболее древний и наиболее современный объект). Определите, какие стили и направления искусства можно изучить на примерах объектов данного музея.

В исследовательскую характеристику могут быть включены иллюстрации, как взятые из источников свободного доступа, так и выполненные самим студентом. Если студент принимает решение включить иллюстрацию в текст отчёта, то он в нужном месте делает на неё ссылку в виде записи в скобках (Рис.1) Рисунки могут размещаться как внутри текста, так и в виде отдельного приложения. Нумерация рисунков сквозная, проставляется арабскими цифрами. Номер и название рисунка указывается под ним в формате «Рисунок.1. Название рисунка».

Исследовательская характеристика по каждому музею (музею-усадьбе, галерее и т.п.) должна быть объёмом 2-3 листа. Допускается превышение данного объёма по желанию студента.

Студент завершает работу над отчётом, составляя *заключение*. В заключении необходимо:

1) оценить свою способность находить информацию о музеях, музеях-усадьбах, галереях и выбирать объект посещения, руководствуясь общекультурными и профессиональными целями и задачами; ориентироваться в музее; изучать экспонаты через призму своей будущей профессии;

2) назвать музеи (музеи-усадьбы, галереи и др.), которые следует рекомендовать к обязательному посещению будущим и действующим дизайнерам. Обосновать свою точку зрения;

3) назвать музеи (музеи-усадьбы, галереи и др.), которые нуждаются в совершенствовании своей работы. Обосновать свою точку зрения;

4) сделать вывод о том, были ли достигнуты цели практики, решены поставленные задачи, была ли практика полезной. На данный аспект следует обратить особое внимание. Нужно проанализировать и оценить достижение всех поставленных целей и предлагаемых к решению задач.

Объём заключения должен составить 2-3 страницы.

После текста отчёта следует информация о его представлении на кафедру и защите.

## **6.2 Формы отчетности по практике**

По результатам практики по получению первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности практики студенты сдают зачёт в виде защиты отчёта по её результатам. Отметка о зачёте проставляется в ведомость и зачетную книжку студента.

Качество оформления отчёта и дневники (выбор шрифта, форматирование текста, отсутствие ошибок и описок в тексте). Максимальная оценка - 5 баллов. Необходимо принять во внимание, что иллюстрации повышают оценку за оформление.

В графе «Аттестационная оценка о сдаче экзамена/зачета преподаватель проставляет прописью оценку, полученную студентами в формате «зачтено», «не зачтено».

В зачётную книжку студента на специально отведённой странице «Практики» делается запись о зачёте. Оценка «не зачтено» в зачётную книжку не вносится.

Оценка за практику в целом выставляется в следующем порядке.

Оценка «зачтено» ставится студенту, который:

- выполнил программу практики в полном объёме;
- в период прохождения практики и в ходе промежуточной аттестации продемонстрировал достаточный уровень сформированности компетенций, на формирование и развитие которых направлена практика;
- выполнил в полном объёме и надлежащим образом задачи практики, достиг поставленной цели;
- заполнил дневник и отчёт практики согласно рекомендациям;
- в ходе защиты отчёта продемонстрировал способности к анализу и синтезу фактов, полученных в результате эмпирического исследования, составлению

исследовательской характеристики объекта исследования и генерированию идей в профессиональной области.

Оценка «не зачтено» ставится студенту, который:

- не выполнил программу практики в полном объёме;
- не продемонстрировал должный уровень компетенций, на формирование и развитие которых направлена практика;
- допустил существенные отклонения при заполнении дневника прохождения учебно-ознакомительной практики или отчёта по результатам прохождения учебно-ознакомительной музейной практики;
- отказавшийся или не сумевший публично представить и защитить результаты прохождения учебно-ознакомительной музейной практики.

По необходимости для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья разрабатываются индивидуальные графики прохождения практики, обучающиеся обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

## **7. Учебно-методическое, информационное, материально-техническое обеспечение практики**

**7.1 Список учебной литературы, рекомендованной для проведения учебно-ознакомительной практики**

### **Основная литература**

1. Культурология: учебное пособие / авт.-сост. В.Л. Нестерова. - Ставрополь СКФУ, 2017.- 206 с.
2. 2. Мостовская, М.Т. Музей как объект культуры. XX век: искусство экспозиционного ансамбля - Москва: Прогресс-Традиция, 2018. - 682 с.

### **Дополнительная литература**

1. Гуревич, П.С. Культурология: учебник - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 327 с.
2. Никитич Л. А. Культурология: теория, философия, история культуры: учебник - Москва: Юнити-Дана, 2015. - 560 с.
3. Сапанжа О.С. Музеология: историография и методология – Санкт-Петербург: РГПУ им. А. И. Герцена, 2014. – 112 с:
4. Музей — универсальное культурно-образовательное пространство: теория и практика: / под общ. науч. ред. Л.М. Ванюшкиной – Санкт-Петербург: Высшая школа народных искусств, 2015. – 119 с.

## **7.2 Перечень информационных технологий,**

### **Периодические издания**

1. «Вестник Московского государственного университета культуры и искусств»

### **Интернет-ресурсы**

1. <http://artprivatecollections.ru/> - ГМИИ им. А.С. Пушкина. Отдел личных коллекций <http://burganov.ru/> - Дом Бурганова
2. <http://kuskovo.ru/> - Усадьба Кусково <http://mosmuseum.ru/> - Музей Москвы
3. <http://muar.ru/> - Музей архитектуры имени А.В. Щусева
4. <http://www.arts-museum.ru/> - ГМИИ им. А.С. Пушкина
5. <http://www.cha.ru/> - Центральный дом художника
6. <http://www.mgomz.ru> - Московский государственный объединённый художественный историко-архитектурный и природно-ландшафтный музей-заповедник
7. <http://www.orientmuseum.ru/> - Музей Востока
8. <http://www.ostankino-museum.ru/> - Музей-усадьба Останкино
9. <http://www.rublev-museum.ru/> - Музей Андрея Рублева
10. <http://www.tretyakovgallery.ru/> -Третьяковская галерея
- a. <http://www.tsaritsyno-museum.ru/> - Музей-усадьба Царицыно

## **7.3 Материально-техническое обеспечение практики**

Для проведения консультаций необходима аудитория для лекционных и/или семинарских занятий, оборудованная компьютером и проектором, позволяющими осуществлять демонстрацию файлов в форматах doc, docx., pdf.).